

OFFRE EMPLOI
Contrat d'apprentissage
Auxiliaire de puériculture ou Accompagnant.e
Educatif Petite Enfance
Crèche Le petit Bosquet - Crest

IDENTIFICATION	
Affectation	Pôle Petite enfance Enfance et Jeunesse
Cadre statutaire	Filière : Sociale Catégorie : B ou C Grade : Auxiliaire de puériculture ou Agent social Statut : Contrat de droit privé – Apprentissage – 12 mois Durée de travail : temps complet - 35hrs/semaine
Rattachement hiérarchique	Selon l'organigramme en vigueur : Directrice Générale des Services Directrice du pôle Petite enfance Enfance et Jeunesse / Cheffe de service Petite Enfance / Directrice de la crèche
DESCRIPTION DU POSTE	
Description générale	<ul style="list-style-type: none"> - Organise et assure l'accueil des enfants de 0 à 3 ans - Organise, réceptionne et met en œuvre le service des repas de la crèche - Met en place des activités qui contribuent au développement de l'enfant Possibilité d'intervention en accueil 3-6 ans (ALSH) en cas de besoin.
Fonctions d'encadrement	<input type="checkbox"/> OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON
Champs d'intervention	<ul style="list-style-type: none"> - Accueil des enfants et de leurs parents - Élaboration et mise en œuvre des projets d'activités des enfants - Création et mise en œuvre des conditions d'accueil nécessaires au bien-être des enfants - Prise en charge des enfants, des soins, des repas, des temps de jeu et activités pédagogiques - Adapter les pratiques à l'accompagnement de l'enfant en situation de handicap - Relation avec les familles - Transmissions d'informations - Participation à l'élaboration et mise en œuvre du projet d'établissement et du projet pédagogique - Application des règles d'hygiène et de sécurité - Participation à l'évolution des projets - Nettoyage et désinfection des espaces de vie et du matériel - Assure le service et le nettoyage des espaces cuisine et salle à manger - Contribuer au bien-être physique et prodiguer les soins adaptés
RELATIONS FONCTIONNELLES	
Internes <i>relations transversales , ascendantes et descendantes</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Ascendantes avec DGS - Directrice du pôle Petite enfance Enfance et Jeunesse - Cheffe de service Petite enfance - Directrice de structure Transversales avec le RPE / ALSH et autres services de la CCCPS
Externes <i>associations, institutions, usagers, ...</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Relations quotidiennes avec les familles - Relations ponctuelles avec des intervenants extérieurs

OE : CT APP AEPE

Ensemble, faisons battre le cœur de Drôme

COMPETENCES	
Compétences générales <i>nécessaires pour réaliser les différentes activités générales</i>	Savoir : <ul style="list-style-type: none"> - Analyse des besoins et des caractéristiques des familles accueillies - Techniques d'écoute active, de communication et d'observation Savoir-faire : <ul style="list-style-type: none"> - Qualités de dialogue, de communication, de négociation et médiation - Pédagogie, dynamisme, psychologie infantile - Adopter et maintenir des attitudes éducatives conformément au projet de la structure. - Organisation
Compétences techniques <i>Permis de conduire CACES Habitations/AIPR</i>	Savoir : <ul style="list-style-type: none"> - Connaissance de la réglementation de la petite enfance - Qualité relationnelle avec aptitude à travailler en équipe - Vigilance et écoute Savoir-faire : <ul style="list-style-type: none"> - Maîtrise des règles et consignes de sécurité et d'hygiène - Proposer à l'enfant un système de relations assurant sa sécurité affective et physique - Aider l'enfant à acquérir progressivement des gestes et comportements autonomes - Elaborer des projets d'activité en lien avec les projets pédagogiques.
Diplôme Préparé	Diplômes : DE Auxiliaire de puériculture ou CAP Accompagnant éducatif Petite Enfance
CONDITIONS D'EXERCICE	
Résidence administrative	Crèche Le petit Bosquet
Statut	Contrat d'apprentissage
Temps de travail	Temps complet : 35h par semaine – 1607 h travaillées par an à proratiser sur la durée du contrat (12 mois) Jours de travail : du lundi au vendredi Cycle hebdomadaire : à définir sur amplitude horaire maximale : 7h15 – 18h45 selon planning hebdomadaire + réunions en soirée ponctuelles
Rémunération	Rémunération en tant qu'apprenti.e CNAS / Possibilité d'adhérer à la complémentaire santé et à la prévoyance
RECRUTEMENT	
Dates	Dépôt de candidatures avant : 25/06/2026 Entretien : courant juin / juillet Prise de poste : 24 août 2026
Contacts	Administratif : Elise Cusey - 04 75 40 03 89 Technique Elsa DORE / Valentine FICHET
Candidature à adresser	Transmettre LM et CV à : Monsieur le Président Communauté de Communes du Crestois et du Pays de Saillans – Cœur de Drôme - 15, chemin des senteurs – 26400 AOUSTE SUR SYE Possibilité de transmettre votre candidature à : accueil@cccps.fr

OE : CT APP AEPE

Ensemble, faisons battre le cœur de Drôme

Communauté de Communes du Crestois et du Pays de Saillans

 15 Chemin des senteurs - 26400 Aouste sur Sye
 +33 (0)4 75 40 03 89  accueil@cccps.fr  www.cccps.fr



- AOUSTE SUR SYE - AUBENASSON - AUREL - CHASTEL ARNAUD
- CREST - ESPENEL - LA CHAUDIÈRE - MIRABEL ET BLACONS - PIÉGROS
- LA CLASTRE - RIMON ET SAVEL - SAILLANS - SAINT BENOIT EN DIOIS
- - SAINT SAUVEUR EN DIOIS - VERCHENY