



Appel à Projets

**Actions de sensibilisation et de développement
dans le domaine de l'économie circulaire
sur le territoire de la CCCPS**

Dossier de candidature

Nom du porteur :

Intitulé du projet :

Édition 2026

Date de lancement : 10 février 2026

Dates limites de dépôt des dossiers

28 février 2026

I - IDENTIFICATION DU PORTEUR DE PROJET	
Raison sociale	
Statut juridique	
Site internet	
Adresse complète du siège social	
Adresse de l'établissement concerné par le projet	
Représentants de la structure Qualité (Président, Directeur, Elus...) : Nom :	
Responsable du suivi du dossier Nom : Téléphone : Adresse électronique :	
Pour les entreprises	
SIRET : Code NAF : Type d'entreprise (autonome, partenaire ou liée) : Date de création : Activité principale : Autres activités : Capital social : Nombre de salariés (Effectif UTA) : Chiffre d'affaires : Total du bilan :	
Pour les associations	
SIRET : Date de création : Activité principale réalisée : Agrément (type) : Reconnue utilité publique (oui/non) : Nombre d'adhérents : Nombre de bénévoles : Nombre de salariés (en équivalent temps plein) :	

II - IDENTIFICATION DES PARTENAIRES

Partenaire 1

Raison sociale

Statut juridique

SIRET

Adresse de l'établissement concerné par le projet

Représentants de la structure

Qualité (Président, Directeur, Elus...) :

Nom :

Responsable du suivi du dossier

Nom :

Téléphone :

Adresse électronique :

Rôle

Partenaire 2

Raison sociale

Statut juridique

SIRET

Adresse de l'établissement concerné par le projet

Représentants de la structure

Qualité (Président, Directeur, Elus...) : Nom :

Responsable du suivi du dossier Nom : Téléphone : Adresse électronique :	
Rôle	
Partenaire 3	
Raison sociale	
Statut juridique	
SIRET	
Adresse de l'établissement concerné par le projet	
Représentants de la structure Qualité (Président, Directeur, Elus...) :Nom :	
Responsable du suivi du dossier Nom : Téléphone : Adresse électronique :	
Rôle	

III - PRESENTATION DU PROJET / Points principaux

Intitulé du projet		
Description de l'équipe projet Nom, fonction, compétences, temps dédiés,		
Durée du projet <i>Possibilité de joindre un planning prévisionnel</i>		
Périmètre géographique du projet		
Les partenaires impliqués, le rôle de chacun, leurs interactions	Partenaire 1 : Rôle de chacun et interactions	
	Partenaire 2 : Rôle de chacun et interactions	
	Partenaire 3 : Rôle de chacun et interactions	
Thèmes/Supports concernés		
Quel est le public cible		
Quels sont les Enjeux du projet		
Apports/ bénéfices clés du projet		

IV - DESCRIPTIF DU PROJET / Présentation libre

Objectifs du Projet
en 20 lignes maximum

Description du contenu
Actions, technologies utilisées, matériaux concernés, marchés cibles, stratégie de valorisation... en 20 lignes maximum

Partenariats éventuels et organisation de la gouvernance
Nom, type de partenariat, nature de l'implication du ou des partenaires, moyens humains, référence, moyens financiers,... en 10 lignes maximum

Résultats attendus et impacts

valeur ajoutée environnementale, emplois, développement économique, réduction de la mise en centre d'enfouissement/incinération (préciser des indicateurs)... en 20 lignes maximum

Exprimez vos besoins : partenariats, valorisation/communication, investissement... en 20 lignes maximum

Éléments innovants du projet et caractère démonstrateur / reproductible / diffusant en 20 lignes maximum

Description des différentes étapes du projet

Points clés des différentes étapes du projet, points à valider à chaque étape, moyens humains et techniques, pérennité du projet (suites envisagées) en 20 lignes maximum

V – Budget / plan de financement prévisionnel du projet

Répartir les coûts estimés du projet entre les coûts de développement, les frais généraux, les dépenses de communication, le matériel, etc....

DEPENSES TTC (détail des postes budgétaires)	Montant (en €)		RECETTES TTC	Montant (en €)	%
			Autofinancement		
			Prestation		
			Subventions		
			Autres apports		
TOTAL Dépenses			TOTAL Recettes		100%

VII - ATTESTATION

Je, soussigné Nom et Prénom :

NB : si délégation de signature, merci de compléter le tableau en bas de page

➤ **Certifie être dûment habilité(e) à engager l'entreprise/la structure et atteste que :**

(Cocher les cases)

- ☐ Les renseignements fournis dans le dossier sont exacts ;
- ☐ L'entreprise/structure n'est pas en redressement judiciaire, sauf à disposer d'un plan de continuation ;
- ☐ L'entreprise/structure est à jour de ses obligations fiscales, sociales et environnementales ;

Cachet :

Date :

Signature du représentant légal
(ou de la personne habilitée)

DELEGATION DE SIGNATURE (représentant légal)	PERSONNE AYANT REÇU LA DELEGATION DE SIGNATURE (le délégataire)
J'atteste que la personne dont les qualités, nom et signature suivent, a procuration pour signer en mes lieu et place les documents demandés par les institutions concernées si je suis moi-même empêché et je m'engage à faire connaître toute limitation apportée à cette délégation de signature. Identité : Fonction : Signature (électronique)	Identité : Fonction : Signature (électronique)

ANNEXE - Pièces à joindre au dossier de candidature

- ☐ Une lettre de candidature datée et signée par la personne dûment habilitée à engager la structure ;
- ☐ Le dossier de candidature complété et signé de la personne dûment habilitée à engager la structure ;
- ☐ Un plan de financement prévisionnel ;
- ☐ Le RIB de la structure ;
- ☐ Un Kbis daté de moins de trois mois ;
- ☐ Pour les associations : la copie des statuts de l'association, le bilan financier et moral du dernier exercice ;
- ☐ Tout document de présentation de l'action.

Information et contact

Service économie / économie circulaire de la Communauté de communes du Crestois et du Pays de Saillans
serviceeconomie@cccps.fr – Tél. : 06.22.12.79.61